

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ”с.ДРАГОЕВО

пл.”Девети септември”2, общ.Велики Преслав, обл.Шумен,
e-mail- info -2700255@edu.mon телефон, 05-332 20-21

УТВЪРДИЛ:
Директор Росица Казакова - Капра

П Л А Н

НА КОМИСИЯТА ПО ДАРЕНИЯТА

ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

План на комисията по даренията е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 1 /15.09.2023г. и е утвърден със Заповед №41/15.09.2023 г. на директора на училището.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Планът за работата на комисията е изготвен от състава на комисията и приет на нейно заседание и от Педагогическия съвет.

Състав на комисията: Председател: Кристина Денева - старши учител
Член: Александра Алексиева - учител

II. ЦЕЛИ

През новата учебна година целите и задачите на комисията се изразяват в стимулиране на дарителството в полза на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ за създаване на трайни ценности в училището. Създаване на прозрачни процедури за приемане и управление на даренията и на отчетност за тяхното стопанисване. За стриктно спазване на волята на дарителите, както и недопускането на злоупотреби с общественополезния характер на дарителството, с авторитета и доброто име или имуществените интереси на училището.

III. Задачи:

1. Предприемане на адекватни и координирани действия за набирането на средства от дарители в полза на училището.
2. Да следи за спазването на реда и условията за получаване на дарения, направени от физически и юридически лица в полза на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“, както и контрола при стопанисване и използване на даренията и спазване на волята на дарителите.
3. Оказване на морална подкрепа и консултиране на дарители за формите и начините за предоставяне на дарения в полза на учебното заведение.
4. Определяне на подходящи мерки за предотвратяване на рисковите фактори, свързани с даренията и zlepоставяне на ОУ „Св. св. Кирил и Методий“.
5. Средствата предоставени от дарители се приемат, завеждат и отчитат по специален ред, установен за дейността на постоянно действащата в училището Комисия по даренията.
6. При приемане на дарение да се посочи начина за финансиране на поддръжката и експлоатацията на дарението.

IV. График на дейностите:

1. Проучване на учениците, нуждаещи се от материална помощ.
Срок: през годината
Отг.: Комисията
2. Комисията огласява правилата за дарения на своя уеб-сайт.
Срок: септември
Отг. Председателят на комисията
3. Съвместна дейност с индивидуални дарители, физически лица, юридически лица и дарителски организации за подпомагане на даровити и на нуждаещи се ученици.
Срок: постоянен
Отг.: Комисията

4. Предприемане на действия относно намирането на евентуални дарители, които да помогнат за подобряване на МТБ на училището.

Срок: постоянен

Отг.: Комисията

5. Предприемане на действия за намирането на евентуални дарители, които да подкрепят различни училищни инициативи, конкурси, чествания и тържества.

Срок: постоянен

Отг.: Комисията

6. В зависимост от характера и размера на дарението и значимостта му за общността и ако не противоречи на волята на дарителя за опазване на тайна относно дарението и личността на извършилия то, Комисията по даренията да предприеме действия за популяризирането му и по своя инициатива.

Срок: постоянен

Отг. Комисията

Председател: Кристина Денева - старши учител
Член: Александра Алексиева